

УТВЕРЖДАЮ



Директор ГАПОУ РК
«Северный колледж»

И.С. Василюк
«09» сентября 2019 года

**План мероприятий по противодействию
коррупции в государственном автономном профессиональном образовательном
учреждении Республики Карелия «Северный колледж» на 2019 - 2020 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1. Методическое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности			
1.1.	Уточнение и размещение на сайте колледжа графика приёма граждан по личным вопросам руководством колледжа (директором, заместителями, руководителями филиалов и обособленного структурного подразделения)	до 10.09.2019 г	Директор, заместители, руководители филиалов
2. Антикоррупционная экспертиза локальных правовых актов и их проектов. Обеспечение информационной открытости			
2.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы проектов локальных нормативных актов колледжа	Постоянно при подготовке или согласовани и проектов локальных актов	Отдел правового обеспечения, управления имуществом и закупками
2.2.	Конкретизация антикоррупционных положений в локальных правовых актах принимаемых в колледже	Постоянно при подготовке или согласовани и проектов локальных актов	Отдел правового обеспечения, управления имуществом и закупками

	представителей) обучающихся в колледже.		структурного подразделения
3.5.	Консультирование работников колледжа по вопросам противодействия коррупции	постоянно (при наличии запроса)	Комиссия по противодействию коррупции
3.6.	Обсуждение на заседаниях педагогического совета вопросов совершенствования антикоррупционной работы и воспитания обучающихся.	В соответствии и с графиком проведения заседаний педагогического совета	Заместители директора, руководители филиалов, обособленного структурного подразделения
3.7.	Мониторинг общедоступной информации о колледже размещенной в информационной коммуникационной сети «Интернет», в том числе в социальных сетях, с целью выявления сведений свидетельствующих о коррупционных проявлениях в колледже.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
3.8.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений	В случае необходимости	Комиссия по противодействию коррупции
4. Мероприятия по профилактике коррупционных проявлений в финансово-хозяйственной деятельности колледжа			
4.1.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности.	Постоянно	Главный бухгалтер
4.2.	Обеспечение систематического контроля соблюдения требований, установленных законодательством в сфере закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц.	При проведении закупок товаров, работ, услуг	Отдел правового обеспечения, управления имуществом и закупками
4.3.	Обеспечение систематического контроля выполнения условий контрактов, договоров.	Постоянно	Работники, ответственные за сделку Отдел правового обеспечения, управления имуществом и закупками, работники ответственные за сделку
4.4.	Контроль целевого использования бюджетных средств.	Постоянно	Главный бухгалтер
4.5.	Организация контроля выполнения законодательства о противодействии коррупции при предоставлении в наём жилых помещений, передаче в аренду недвижимого и иного имущества	Постоянно	Отдел правового обеспечения управления имуществом и закупками

	колледжа, а также по вопросам обеспечения сохранности имущества, его целевого и эффективного использования.		
--	---	--	--